

Профессиональное образовательное учреждение Нефтекамская автомобильная школа Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»

Принято на общем собрании  
сотрудников АШ ДОСААФ России  
Протокол № 1  
09.01.2024г.

Утверждаю  
Начальник ПОУ Нефтекамская  
АШ ДОСААФ России

Илькаев Р.М.  
09.01.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива (работников)**  
**ПОУ Нефтекамская АШ ДОСААФ России**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления Учреждения (далее по тексту – Учреждение) общего собрания трудового коллектива (работников) ПОУ Нефтекамская АШ ДОСААФ России (далее по тексту Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания работников Учреждения.

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся (законные представители), представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

### 3. Полномочия Собрания.

3.1. К компетенции Собрания относятся:

- принятие решения о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора;

- принятие и утверждения текста коллективного договора, внесение изменений и дополнений в коллективный договор;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- внесение предложений Начальнику АШ о внесении изменений в коллективный договор;

- определение мер, способствующих более эффективной работе Учреждения, выработка и внесение предложений Начальнику АШ по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

- создание при необходимости временных и постоянных комиссий по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с Начальником АШ;

- осуществление общественного контроля за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;

-принятие решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции Начальника АШ, других органов управления (самоуправления).

3.2. Полномочия Собрании относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

4. Регламент работы Собрании.

4.1. Работа Собрании ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собрании на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается Начальником АШ учреждения.

4.3. Собрании проводятся не реже 2 раз в год.

4.4. Инициатором созыва внеочередного Общего собрания может быть Учредитель, Начальник АШ Учреждения, первичная организация ДОСААФ России или не менее одной трети работников Учреждения.

4.5. Перед началом работы Собрании секретарь Собрании фиксирует явку членов Собрании.

4.6. На Собрании секретарем Собрании ведется протокол.

4.7. При рассмотрении повестки Собрании работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносят решением Собрании.

4.8. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

4.9. Решения Собрании принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.10. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрании.

4.11. Решения Собрании вступают в законную силу после их утверждения Начальником АШ. В остальных случаях решения Собрании имеют для Начальника АШ Учреждения рекомендательный характер.

4.12. Решения Собрании могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

4.13. Начальник АШ вправе отклонить решение Собрании, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

5.1. Секретарем Собрании ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрании.

5.2. Секретарь Собрании оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрании в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрании и утверждается Начальником АШ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрании и утверждаются Начальником АШ.

Разработал заместитель начальника

АШ по УВР



Р.Х.Назаров